

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №17»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель
профсоюзного комитета
СПб ГБУЗ
«Детская городская
поликлиника №17»

В.Н.Афонькина
2022г



УТВЕРЖДАЮ

Главный врач
СПб ГБУЗ
«Детская городская
поликлиника №17»
А.Н.Игошина

2022г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ В
СПб ГБУЗ «ДЕТСКАЯ ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №17»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей», Федеральным Законом Российской Федерации от 29.11.2010г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012г. № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Распоряжением Администрации Выборгского района Санкт-Петербурга от 29.12.2012 № 2227 «Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися бюджетными и казенными государственными учреждениями, находящимися в ведении администрации Выборгского района Санкт-Петербурга», приказом главного врача, Уставом и лицензией Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская поликлиника №17» (далее СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17»; «Учреждение»; «Исполнитель»).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных медицинских услуг населению.

1.3. Оказание населению платных медицинских услуг организуется с целью

- более полного удовлетворения потребности граждан (далее «Потребителей») в отдельных видах лечебной, диагностической, консультативной медицинской помощи сверх установленных видов, объемов и условий оказания медицинских услуг, установленных Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам медицинской помощи, утверждаемых ежегодно в установленном порядке (далее – соответственно Программа, Территориальная программа) и не финансируемых за счет средств бюджетов обязательного медицинского страхования;
- привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития учреждения, а также и материального поощрения его сотрудников;

1.4. Задачами оказания платных медицинских услуг являются повышение качества и объема первичной медико-санитарной помощи, расширения структуры оказываемых

1.5. Платные медицинские услуги в СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» предоставляются в соответствии с Перечнем работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке;

1.6. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон Договора оказания платных медицинских услуг (далее «Договор»), если Федеральными Законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

1.7. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» самостоятельно в соответствии с Уставом, действующими законодательными и иными нормативными актами определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного и квалификационного состава персонала, спроса на услуги и других условий.

1.8. Платные медицинские услуги оказываются пациентам за счет:

- личных средств граждан на основании Договоров с Потребителем (Заказчиком);
- за счет иных средств на основании Договоров с организациями.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. Платные медицинские услуги предоставляются на основании добровольного волеизъявления Потребителя услуг (Заказчика).

2.2. Потребителю (Заказчику) при заключении Договора предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

2.3. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» имеет право оказывать платные медицинские услуги в виде первичной медико-санитарной помощи, специализированной и доврачебной медицинской помощи:

- на иных условиях, чем предусмотрено Программой государственных гарантий, Территориальными программами государственных гарантий и (или) целевыми программами, по желанию Потребителя (Заказчика);
- при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;
- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

2.4. При оказании платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи и клинические рекомендации, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации. Все лица, оказывающие платную медицинскую помощь, несут ответственность перед потребителем за несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенных на территории Российской Федерации.

2.5. Платные медицинские услуги могут предоставляться по просьбе пациента:

- в полном объеме стандарта оказания медицинской помощи;
- в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

2.6. Перечень и цены на платные медицинские услуги, а также изменения к ним, определяются СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» самостоятельно в соответствии с действующим Порядком определения цен на платные медицинские услуги.

бюджетными учреждениями, находящимися в ведении администрации Выборгского района Санкт-Петербурга и утверждаются приказом главного врача. Копия приказа направляется в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

3. Порядок предоставления платных медицинских услуг

3.1. С Потребителем (Заказчиком) заключается Договор на предоставление платных медицинских услуг в письменной форме (Приложение 1).

Договор составляется в 2-х экземплярах. Один из них остается в учреждении, второй-у потребителя (законного представителя).

Платные медицинские услуги предоставляются населению на основе договора, регламентирующего перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором, стоимость услуги, сроки и порядок их оплаты, условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

Договор на оказание платных медицинских услуг содержит конкретные условия оказания платных медицинских услуг, стоимость и порядок оплаты, которые должны быть доведены до сведения потребителя в доступной и понятной форме.

В случае, если при предоставлении платных медицинских услуг требуется оказание на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, Учреждение обязано предупредить об этом потребителя (законного представителя) или заказчика. Без согласия потребителя (законного представителя) или заказчика учреждение не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

В случае, если при оказании платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни пациента при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются учреждением без взимания платы в соответствии с федеральным законодательством.

В случае отказа потребителя (законного представителя) или заказчика после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Учреждение информирует потребителя (законного представителя) или заказчика о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает учреждению фактически понесенные учреждением расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

3.2 Потребитель (Заказчик) обязан оплатить предоставленную Исполнителем медицинскую услугу в полном размере в сроки и в порядке, которые определены Договором.

3.3. Потребителю (Заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается кассовый чек, подтверждающий произведенную оплату за медицинские услуги. Номер чека указывается в Договоре.

3.4. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

3.5. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия Потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан. Информированное добровольное согласие на предоставление платных медицинских услуг подписывается пациентом, одним из родителей или иным законным представителем, медицинским работником и содержится в медицинской документации пациента; Отказ пациента от предложенной ему альтернативной возможности получения услуги за счет государственных средств в государственном учреждении, также как и отказ от лечения с применением бесплатного для него препарата, расходных материалов, фиксируется в амбулаторной карте пациента и в информированном согласии.

3.6. Исполнитель предоставляет Потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме медицинскую

методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

3.7. В отделении платных медицинских услуг ведется первичная медицинская документация по формам, утвержденным Министерством здравоохранения. В медицинской карте делается запись (отметка), что услуга оказана на платной основе.

3.8. После исполнения договора потребителю (законному представителю потребителя) выдаются медицинские документы (копии медицинских документов), выписки из медицинских документов, отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

3.9. Отчет о реализации платных медицинских услуг населению предоставляется по утвержденным статистическим формам в установленные сроки.

3.10. Платные медицинские услуги населению оказываются сотрудниками поликлиники в свободное от основной работы время.

При предоставлении этих услуг не должны ухудшаться доступность и качество оказания бесплатной медицинской помощи населению и не должен нарушаться режим работы учреждения.

3.10.1. Предоставление платных медицинских и иных услуг в основное рабочее время допускается:

3.10.1.1. Если это не создает препятствий для получения бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право.

3.10.1.2. Если в силу особенностей процесса оказания медицинской помощи невозможно организовать предоставление медицинских услуг за плату во внерабочее время:

-забор материала в клиничко-диагностической лаборатории

- медицинские услуги в рентгенологическом кабинете и физиотерапевтическом отделении

Услуги могут оказываться в основное рабочее время при наличии свободных мест в основной очереди на проведение данной медицинской услуги.

3.11. Администрация СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» обеспечивает граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией в наглядной форме, размещенных в общедоступных местах, на сайте учреждения, информационных стендах, стойках, в информационных папках:

-о наименовании учреждения;

-адресе места нахождения, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности(номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность поликлиники в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

-о режиме работы поликлиники, графике работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

-сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

-о телефонах, администрации поликлиники и лиц, ответственных за предоставление платных медицинских услуг, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека;

-о видах медицинских услуг, оказываемых бесплатно в рамках Программы государственных гарантий обеспечения граждан Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Санкт-Петербурге;

условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты.

4. Организация платных медицинских услуг

4.1. Приказом главного врача поликлиники осуществляется организация платных услуг населению и контроль за деятельностью по оказанию платных медицинских услуг, прием и увольнение персонала, оказывающего платные медицинские услуги на условиях трудового договора, утверждается смета (калькуляция), заключает необходимые договоры по оказанию платных медицинских услуг.

При необходимости главный врач вносит изменения и дополнения в Положение по оказанию платных медицинских услуг приказом по учреждению. В учреждении приказом главного врача назначаются лица, ответственные за соблюдение правил предоставления платных услуг в поликлинике:

4.2. Заместитель главного врача по медицинской части несет ответственность в целом по СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» за организацию работы по платным медицинским услугам, в том числе за:

- контроль за порядком оказания платных медицинских услуг в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;
- контроль за качеством услуг, оказываемых на платной основе;

4.3. Непосредственное руководство деятельностью по оказанию платных медицинских услуг осуществляется лицом, на которое приказом главного врача возложена ответственность за оказание платных медицинских услуг в поликлинике и которое в своей работе подчиняется главному врачу и в установленном порядке несет ответственность за:

- организацию, планирование порядка оказания платных медицинских в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов;
- обеспечением предоставления платных медицинских услуг гражданам строго на добровольной основе;
- достоверность и своевременность размещения наглядной информации;
- доведение до сведения персонала учреждения нормативных документов, регламентирующих правила и условия предоставления платных медицинских;
- изучение спроса, оценку удовлетворенности пациентов, формирование предложений по расширению, повышению качества работы по платным услугам;
- соблюдением финансовой и трудовой дисциплины;
- сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.5. Руководители структурных подразделений отвечают за:

- обеспечение предоставления и контроль за качеством услуг;
- ведение предметного учета и статистической отчетности по оказанным платным медицинским услугам поликлиники;
- обеспечение граждан бесплатной, доступной, достоверной наглядной информацией;
- ведение исполнителями необходимой медицинской документации с отметкой об оплате, регистрации пациентов в журналах оказания платных услуг;

4.6. Заместитель главного врача по экономическим вопросам несет ответственность за:

- составление плана финансово-хозяйственной деятельности по платным услугам с обоснованным расчетом по учреждению, по подразделениям;
- ценовую политику учреждения, проведение анализа себестоимости платных услуг;
- разработку и поддержание в актуальном состоянии прейскуранта цен по платным медицинским услугам;
- организацию взаимодействия со структурными подразделениями по экономическим вопросам;
- организацию и обеспечение финансового учета и отчетности, анализа работы

- отчетность, правильное и своевременное распределение денежных сумм для начисления зарплаты по подразделениям, оказывающим платные медицинские и иные услуги;

- проведение анализа эффективности использования оборудования и других материальных ценностей при оказании платных услуг;

4.7. Главный бухгалтер несет ответственность за:

- организацию и обеспечение бухгалтерского учета и отчетности по платным услугам;

- контроль за целевым использованием доходов от платных услуг в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности;

- ведение бухгалтерского учета и отчетности отдельно по основной деятельности и платным услугам;

- контроль за работой кассы платных услуг;

- расчет за предоставленные платные услуги;

- выписку счетов за оказываемые платные услуги юридическим лицам;

- выписку справок о получении налогового вычета;

4.8. Специалист по кадрам несет ответственность за:

- заключение дополнительных соглашений с сотрудниками, допущенными к оказанию медицинских услуг на платной основе;

- поддержание в актуальном состоянии списка лиц, привлекаемых к оказанию платных медицинских услуг.

4.9. Главная медицинская сестра несет ответственность за:

- составление и актуализация графиков работы по оказанию платных медицинских услуг, отслеживание табелей работы специалистов.

4.10. СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» при оказании платных медицинских услуг обязано соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5. Бухгалтерский учет и отчетность

5.1. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг населению отдельно по основной деятельности и платным услугам, составлять отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

5.2. Ответственным за организацию бухгалтерского учета по платным медицинским услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный врач поликлиники.

5.3. Ответственным за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению" и Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», в т.ч. по платным медицинским услугам, является главный бухгалтер.

5.4. Лицо, ответственное за оказание платных медицинских услуг в поликлинике, и заместитель главного врача по экономическим вопросам осуществляют статистическую отчетность, анализируют работу, внося коррективы по организации служб с учетом спроса населения.

5.5. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных медицинских услуг, поступают на счета по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в кредитных организациях; наличные денежные средства за оказание

Начиная с даты, установленной соответствующими распоряжениями Комитета финансов, все средства за оказание платных медицинских услуг зачисляются на счета Комитета финансов и отражаются на лицевых счетах учреждений, открытых в управлении.

6. Расчет при оказании платных медицинских услуг

6.1. Оплата платных медицинских и иных услуг осуществляется Потребителем по безналичному или наличному расчету (с применением контрольно-кассового аппарата).

6.2. Оплата оказанных платных медицинских услуг производится юридическими и физическими лицами, на основании и условиях, определенных в Договоре оказания платных медицинских услуг, в соответствии с утвержденными в установленном порядке ценами и тарифами.

6.3. Кассир обязан выдать гражданам кассовый чек или один экземпляр заполненной квитанции, являющейся документом строгой отчетности, подтверждающие прием наличных денежных средств.

6.3. Граждане, пользующиеся платными услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий Договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за оказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы, заверенные лицом, ответственным за оказание платной медицинской помощи в учреждении) с последующим возвратом им денежных средств.

7. Прейскурант платных медицинских услуг

7.1. Стоимость медицинских и иных услуг определяется на основании калькуляции экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, связанных с предоставлением этих услуг.

7.2. Цена на медицинскую и иную услугу формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения на платную услугу), требований к качеству платной услуги, а также с учетом положений отраслевых и локальных нормативно-правовых актов об определении расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги по действующей методике.

7.3. Цена на платные услуги может изменяться по следующим причинам:

- изменение среднего уровня цен на материальные ресурсы, энергоресурсы, оказавшее влияние на себестоимость платных услуг;
- изменение в соответствии с действующим законодательством размера и порядка оплаты труда работников сферы здравоохранения;
- изменение налогового законодательства, оказавшее значительное влияние на себестоимость платных услуг.

7.4. Цены на медицинские услуги указываются в рублях.

7.5. Наименование медицинских услуг в Прейскуранте должны соответствовать требованиям отраслевых классификаторов и номенклатуре работ и услуг в здравоохранении.

7.6. Льготы по платным медицинским услугам, предоставляемые в СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» не предусмотрены.

7.7. Прейскурант на платные услуги утверждается главным врачом и размещается на информационном стенде, сайте поликлиники в сети интернет, информационных папках для ознакомления посетителями.

8. Использование доходов, полученных от платных медицинских услуг

8.1. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, являются дополнительным источником и распределяются согласно утвержденному Плану финансово-хозяйственной деятельности:

- 71,61% от полученных средств направляется на формирование фонда оплаты

выплат по договорам гражданско-правового характера, заключаемым учреждением с физическими лицами и распределяется в соответствии с «Положением о распределении денежных средств, полученных от предоставления платных медицинских услуг».

Размер материального поощрения главного врача за организацию работы по оказанию платных медицинских услуг согласовывается с Отделом здравоохранения Администрации Выборгского района.

- 28,39% от полученных средств направляется возмещение расходов, связанных с оказанием платных медицинских услуг, укрепление материально-технической базы поликлиники.

8.3. Основанием для оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие факт выполнения услуг (запись в первичной медицинской документации, в журналах оказания платных услуг) и факт отработанного времени (табель). Составленный отчет о выполненных исполнителями услугах подписывается руководителем подразделений.

9. Ответственность учреждения при предоставлении платных медицинских услуг

9.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед пациентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора, несоблюдение требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной медицинской услуги, если докажет, что это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

9.3. Претензии и споры, возникающие при предоставлении Учреждением платных медицинских и иных услуг населению, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Ликвидация деятельности по оказанию платных медицинских услуг

10.1. Деятельность поликлиники по оказанию платных медицинских услуг может прекратиться приказом главного врача СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника №17» или решением учредителя или вышестоящего органа здравоохранения в случаях систематического или грубого нарушения настоящего Положения, либо действующего законодательства РФ.

10.2. При отсутствии рентабельности работы того или иного кабинета, главный врач приказом по поликлинике прекращает деятельность данного кабинета.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее положение вводится с даты утверждения его главным врачом и действует весь срок до следующего пересмотра.

Согласовано:

Главный бухгалтер  Л.В.Сафонкина

Заместитель главного врача
по медицинской части  Т.А.Горнова